

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГИМНАЗИЯ**

(МБОУ ГИМНАЗИЯ)

ПРИКАЗ

18.11.2024

№ 168-д

г. Узловая

**О проведении итогового сочинения в 2024/25 учебном году
и утверждении состава комиссий по проведению и проверке итогового сочинения**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения, Рособрнадзора от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», Методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году, направленными письмом Рособрнадзора от от 14.10.2024 № 04-323, Приказом министерства образования Тульской области от 19.10.2024 № «Об утверждении Порядка проведения, а также порядка и сроков проверки итогового сочинения (изложения) на территории Тульской области в 2024-2025 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) 04.12.2024г. в 10:00;
2. Назначить комиссию по проведению итогового сочинения (изложения) в составе:
 - организаторов проведения итогового сочинения (изложения):
 - Антоновой Е.Е., заместителя директора по УВР;
 - Орловой Т.И., учителя химии;
 - Ершовой И.О., учителя биологии;
 - дежурных, участвующих в организации итогового сочинения вне учебных кабинетов:
 - Трачука В.В., зам. директора по безопасности;
 - Бобневу Л.В., заведующего библиотекой;
 - технических специалистов, оказывающих информационно-техническую помощь, в том числе по организации печати и копирования (сканирования) бланков итогового сочинения:
 - Черных М.В., заместителя директора по ВР;
 - Ачкасовой В.А., учителя информатики.
3. Назначить комиссию по проверке итогового сочинения (изложения) в составе:
 - Борисычевой Н.Ю., учителя русского языка и литературы;
 - Ковальской Е.Н., заместителя директора по УВР, учителя русского языка и литературы;

4. Заместителю директора по УВР Антоновой Е.Е.:

4.1. Организовать под подпись своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении и проверке итоговых сочинений (изложений), с нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами, регулирующими организацию, проведение и проверку итогового сочинения (изложения).

4.2. Информировать под подпись участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения), об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений), о ведении во время проведения итогового сочинения (изложения) видеозаписи, о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися.

4.3. Организовать под подпись ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения).

5. Заведующему библиотекой Бобневой Л.В. обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями при проведении итогового сочинения.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

/Мытарева С.В./

С приказом ознакомлены:

Антонова Е.Е. _____

Борисычева Н.Ю. _____

Ковальская Е.Н. _____

Черных М.В. _____

Богданова Т.Н. _____

Орлова Т.И. _____

Трачук В.В. _____

Бобнева Л.В. _____

Ачкасова В.А. _____

Ершова И.О. _____